

Forretningsorden for DH-Sorø

Afdelingens demokratiske opbygning

§ 1 Afdelingsvedtægterne fastlægger følgende:

- Årsmødet er afdelingens højeste myndighed.
- Bestyrelsen er afdelingens højeste myndighed mellem årsmøderne.
- Koordineringsgruppen koordinerer afdelingens arbejde mellem bestyrelsens møder.

Årsmødet

§ 2 Hvert år i første kvartal afholder afdelingen årsmøde.

Stk. 2 Alle medlemmer fra organisationerne kan deltage i årsmødet. Stemmeberettigede er én udpeget repræsentant fra hver organisation. Den udpegede repræsentant behøver ikke at være bosiddende i kommunen. Hver repræsentant kan kun repræsentere én organisation.

Stk. 3 Punkter til dagsorden samt frister for udsendelse er fastlagt i afdelingsvedtægterne. På årsmødet sker valg til følgende poster, som udgør afdelingens koordineringsgruppe:

- Formand for 2 år (ulige år)
- Næstformand for 2 år (lige år)
- Økonomiansvarlig for 2 år (lige år)
- To bestyrelsesmedlemmer for 2 år (ulige år)
- To bestyrelsesmedlemmer for 2 år (lige år)
- To suppleanter for 1 år (vælges hvert år)

(XXX = Det er her, at forretningsordenen skal nævne de poster, som DH-afdelingen ønsker valgt på årsmødet ud over formand, næstformand og økonomiansvarlig. Sørg for en fordeling af valg i både lige og ulige år).

Stk. 4 Fra årsmødet optages et kort beslutningsreferat, der inden 4 uger udsendes til bestyrelsen. Referatet godkendes ved påtegning af årsmødets dirigent.

Stk. 5 Årsmødets væsentligste opgaver er at:

- Godkende handlingsplan for det kommende år
- Godkende regnskab
- Godkende forretningsorden
- Gennemføre valg

Bestyrelsen

§ 3 Formanden kan indkalde bestyrelsen så ofte, det findes påkrævet.

Stk. 2 Alle medlemmer fra organisationerne kan deltage i afdelingens møder. Bestyrelsen består af en udpeget repræsentant med stemmeret fra hver organisation. Den udpegede repræsentant behøver ikke at være bosiddende i kommunen. Hver repræsentant kan kun repræsentere én organisation.

Stk. 3 Alle møder i bestyrelsen indkaldes med mindst 3 ugers varsel. Indkaldelse skal indeholde forslag til dagsorden.

Stk. 4 Fra alle bestyrelsesmøder optages et kort beslutningsreferat, der udsendes til bestyrelsen senest 1 uge efter mødet. Bemærkninger til referatet skal indsendes inden 1 uge efter modtagelsen af udkast til referat. Herefter betragtes referatet som godkendt.

Stk. 5 Bestyrelsens væsentligste opgaver er at:

- søge indflydelse på de politiske beslutninger i kommunen, som vedrører handicapområdet.
- sørge for at afdelingens virksomhed udøves i overensstemmelse med vedtægterne
- arbejde for at gennemføre de beslutninger, som årsmødet træffer
- godkende budget for det kommende år senest 1. december
- oprette og nedlægge udvalg efter behov
- udpege repræsentanter til handicaprådet efter oplæg fra koordineringsgruppen
- koordinere de udpegede repræsentanternes arbejde i eksterne råd, nævn

Koordineringsgruppen

§4 Formanden kan indkalde koordineringsgruppen så ofte, det findes påkrævet.

Stk. 2 Koordineringsgruppen består af formand, næstformand, økonomiansvarlig og fire bestyrelsesmedlemmer. Formanden kan beslutte, at andre end koordineringsgruppens medlemmer kan deltage i et møde eller under udvalgte punkter på dagsordenen.

Stk. 3 Alle møder i koordineringsgruppen indkaldes med mindst 1 uges varsel. Indkaldelse skal indeholde forslag til dagsordenen.

Stk. 4 Fra alle møder i koordineringsgruppen optages et kort referat, der udsendes til koordineringsgruppen senest 1 uge efter mødet. Bemærkninger til referatet skal indsendes inden 1 uge efter modtagelsen af udkast til referat. Herefter betragtes referatet som godkendt. Praktisk koordinering af konkrete opgaver kan ske mellem møderne via mail.

Stk. 5 Koordineringsgruppens væsentligste opgaver er at:

- koordinere afdelingens arbejde mellem bestyrelsens møder
- arbejde for at gennemføre de beslutninger, som bestyrelsen træffer
- planlægge og indkalde til møder i bestyrelsen
- udarbejde forslag til årsmødet (bl.a. handlingsplan, regnskab og forretningsordenen)
- udarbejde forslag til budget til godkendelse i bestyrelsen senest 1. december
- udarbejde oplæg til bestyrelsen om valg af repræsentanter til handicaprådet efter indstilling fra medlemsorganisationerne.
- arbejde for en tæt dialog mellem DH-afdelingen og repræsentanter i handicaprådet

Vedtagelse og ændring

§ 5 Forretningsordenen skal vedtages på årsmødet, og den kan ændres på et efterfølgende årsmøde.

Vedtaget på årsmøde den 18. marts 2024